河北科技师范学院教务处 (通知)

[2020]36 号　　签发：马爱林

关于上传 2020 届毕业论文的通知

各院（系）：

按照省学位办统一要求，2020 届本科毕业论文（包括毕业设计和毕业作品的设计说明部分）需传送至学位论文管理平台中，为确保此项工作准确无误，继续实施校、院（系）两级管理，具体要求如下：

一、上传文档要求

1. 非双学位论文文档名称格式：学号-学生姓名-论文题目；例如：“1311160117-张三-论马克思理论”。

2. 双学位论文文档名称格式：班级名称-学号-学生姓名-论文题目；例如：“英语 1601 班-1311160117-张三-论马克思理论”（注：“-”是中杠线不是下划线）；第一学位和第二学位论文均应照此格式命名。

3. 上传文档包括：1. 封面；2. 学位论文原创性说明/版权使用授权说明；3. 中英文摘要（对应关键词）；4. 目录；5. 正文：包括前言、本论、结论三个部分；6. 参考文献；7. 致谢；8. 附录（不需要的可不列此部分）。封面、学位论文原创性说明/版权使用授权说明、

目录及参考文献不计入查重，但需要分析上传文档的格式，所以必须保障上传文档的完整度，如格式不规范，有可能影响查重结果。

（备注：参考文献是必须在文本中体现，参考文献是识别引用的，如果没有参考文献，论文的引用部分会识别为复写率。）

二、上传网址

登录网址：http://vpcs.cqvip.com/hee/(河北省学士学位论文管理平台)。

三、上传步骤

院（系）管理由校级管理员完成，校级管理员已为二级院（系）分配了帐户，各院系用户名及密码见附件 1。

院（系）管理员需完成以下两个步骤：

第一步：在“初始管理”中完成如下操作：

1.专业管理：录入专业名称、专业代码（学生学号的前 4 位数），点击批量新增可下载“专业模版”，可批量导入。（如没有变化不用重复导入）

2.班级管理：录入班级名称（如：教育技术 1601 班）、班级代号（学生学号的前 8 位数）；点击批量新增可下载“班级模版”，可批量导入；双学位学生班级由第二学位培养院系创建（如：法学 1604 班）。

3.学生基础信息：点击“批量新增”可下载“学生基础信息模版”，可批量导入。（只导入非双学位的学生信息，双学位学生信息由第

二学位培养学院管理员直接导入附件 4）

第二步：在“流程管理”中完成如下操作：

非双学位的论文提交入口：“提交论文”。

双学位论文提交入口：“提交论文（双学位）”

注意：提交论文的时候选择分类。（对上传的文档进行论文和设计的区分）

以上步骤可参见附件 2。

四、双学位学生的论文提交注意事项

1.院（系）管理员各自上传本院系双学位学生的论文。

2.平台中上传位置为：“提交论文（双学位）”的专用入口。

五、上传时间及其他要求

1.要求各院（系）在 7 月 15 日前完成上传工作。

2.为方便大家上传，及时有效解决上传过程中出现的问题，特建立“科师省平台论文上传群”，请相关负责人扫码进群。

3.上传完成后，请将上传信息导出并加盖院（系）公章后交实践教学科备案，电子版发送至 sjjx8051300@126.com 邮箱。

4.联系电话：8051300

六、附件

附件 1：院（系）管理员帐户信息表

附件 2：河北省学士学位论文管理平台使用指南（院系管理员）

附件 3：2016 级修读双学士学位信息统计表

附件 4：双学士学位学生基础信息模版

附件 5：学生基本信息模版

附件 6：专业信息模版

2020年6月28日