**学堂云网络教学平台**

**使用手册**

**（学生版）**

北京慕华信息科技有限公司

2018年·8月

**目录**

[一、 登录平台 1](#_Toc523242340)

[1.1 登录方式 1](#_Toc523242341)

[1.2 激活账号 1](#_Toc523242342)

[1.3 忘记密码 2](#_Toc523242343)

[1.4 微信登录 4](#_Toc523242344)

[二、学生空间 5](#_Toc523242345)

[2.1 账号信息设置 5](#_Toc523242346)

[2.2 添加课程 7](#_Toc523242347)

[2.3 消息中心 9](#_Toc523242348)

[三、课程学习 9](#_Toc523242349)

[3.1 课件 9](#_Toc523242350)

[3.2 讨论 12](#_Toc523242351)

[3.2.1 发起讨论 13](#_Toc523242352)

[3.2.2 生生互答 14](#_Toc523242353)

[3.3 公告 15](#_Toc523242354)

[3.4 成绩 15](#_Toc523242355)

[3.4.1 考核说明 16](#_Toc523242356)

[3.4.2 视频详情 17](#_Toc523242357)

[3.4.3 作业详情 17](#_Toc523242358)

[3.4.4 考试详情 18](#_Toc523242359)

[3.4.5 讨论回复详情 19](#_Toc523242360)

[3.4.6 线下成绩详情 19](#_Toc523242361)

[3.5 资料 20](#_Toc523242362)

[3.6 作业 20](#_Toc523242363)

[3.7 考试 21](#_Toc523242364)

[四、退课 23](#_Toc523242365)

[五、在线帮助和问题反馈 23](#_Toc523242366)

[六、移动端学习 24](#_Toc523242367)

# 一、 登录平台

## 1.1 登录方式

打开您学校学堂学分课平台首页：https://hevttc.xuetangx.com，点击“登录”按钮，输入学号和密码（**初始密码是学号后六位**）。



图1.1 平台首页展示图



图1.2 平台登录页面

## 1.2 激活账号

首次登录平台的新用户需要进行账号激活，包括修改初始密码、绑定手机号or邮箱（**激活时，可以选择绑定手机或邮箱均可**）。



图1.3 账号激活页面

## 1.3 忘记密码

如果忘记密码，点击平台登录页面的“忘记密码”，如图1.4，填写“学号”和“验证码”，如图1.5，再通过初次登录时绑定的手机号或邮箱处获取验证码，如图1.6，然后输入新密码即可。



图1.4 找回密码页面（1）



图1.5 找回密码页面（2）



图1.6 找回密码页面（3）

**如果无法自行找回密码，可以点击找回密码页面最下方的“联系客服”来协助找回。**



图1.7 找回密码页面（4）

## 1.4 微信登录

**微信登录方式如下：**

1）在登录页点击右下方的微信登录图标，如图1.8，可以弹出二维码，并用手机微信进行扫一扫确认登录；

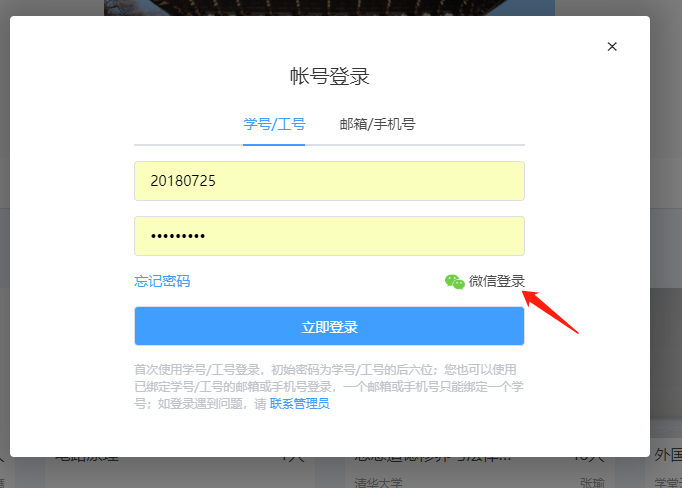


图1.8

2）确认登录后，如您的微信已绑定学号，则直接登录成功进入个人空间；

3）如您的微信尚未绑定学号，则会进入绑定学堂云账号的页面，如图1.9，您需要在这里将微信号与学堂云已有账号进行绑定即可**（一个微信号在一个学堂云平台只能绑定一次）**；



图1.9

4）解除微信绑定：在个人头像处点击账号信息，进入账号信息页面，在页面最下方微信绑定管理→解除绑定。解除绑定后，还可以重新绑定新的微信号，如图1.10。

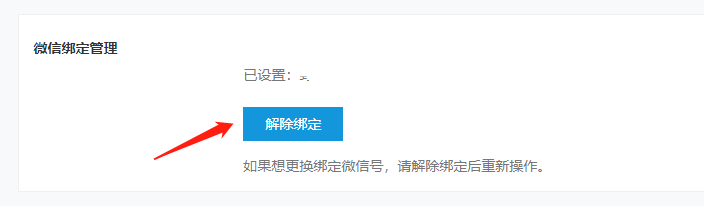


图1.10

# 二、学生空间

登录成功后，默认进入学生个人学习空间页面，如图所示：

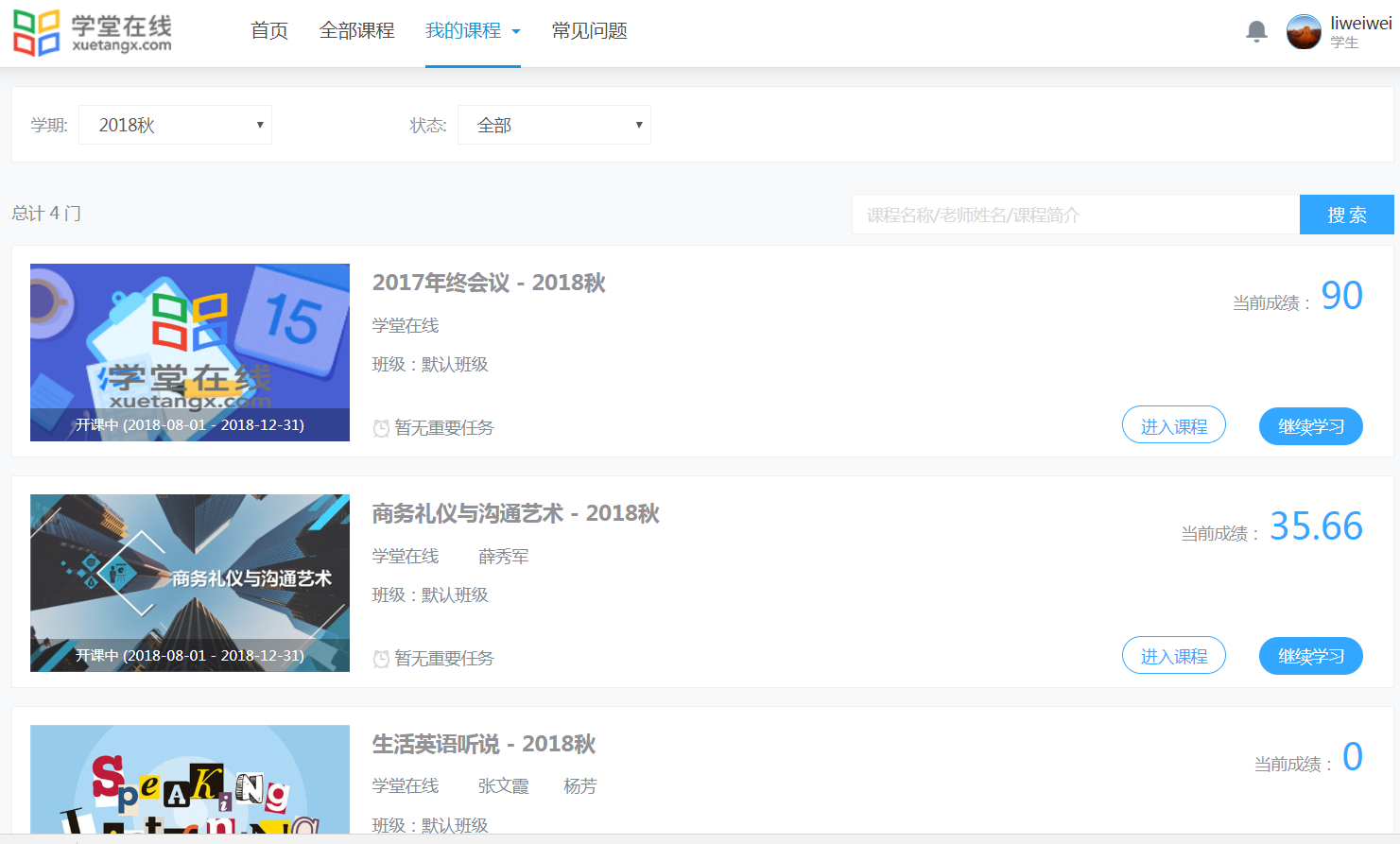


图2.1 学生空间页面

## 2.1 账号信息设置

在账号信息页面，可以对用户头像、登录密码、绑定邮箱/手机号、微信绑定进行修改。

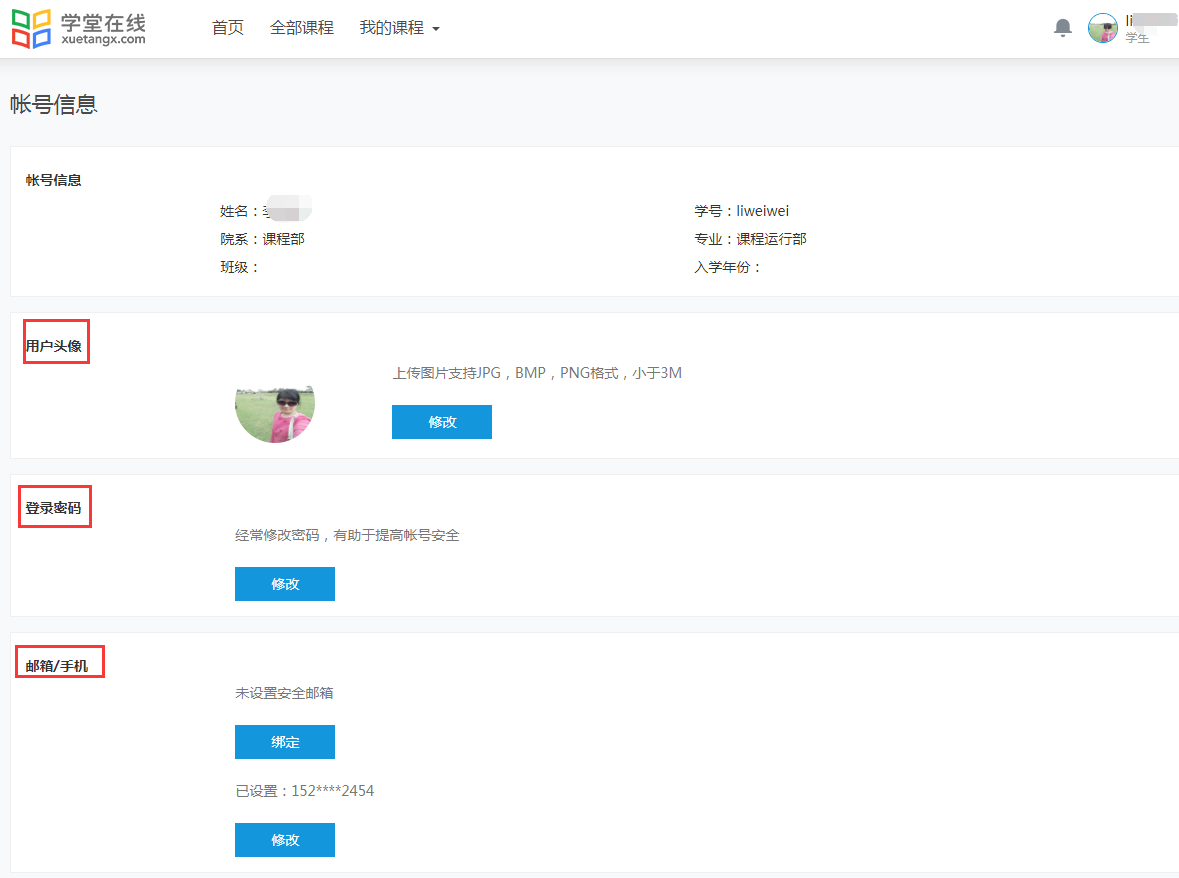


图2.2 账号信息页面

**（1）修改用户头像**

上传小于3M的jpg、bmp、png格式的图片。

**（2）修改登录密码**

点击“修改”按钮，输入当前默认密码和新密码，点击“设置”即可完成密码修改。



图2.3 修改密码页面

**（3）修改绑定邮箱/手机**

如果未设置安全邮箱，可以点击“绑定”来设置安全邮箱。

如果已经绑定了手机，可以点击“修改”来重新设置绑定手机。



图2.4 修改绑定邮箱/手机页面

**（4）微信绑定管理**

如果未绑定微信，可以点击“绑定”进行绑定微信。

如果已经绑定了微信，可以点击“解除绑定”。

## 2.2 添加课程

1.点击“全部课程”按钮，即可看到平台上的所有课程。学生可以根据课程学期和课程分类进行搜索课程，也可以在搜索框输入课程名称直接搜索课程。

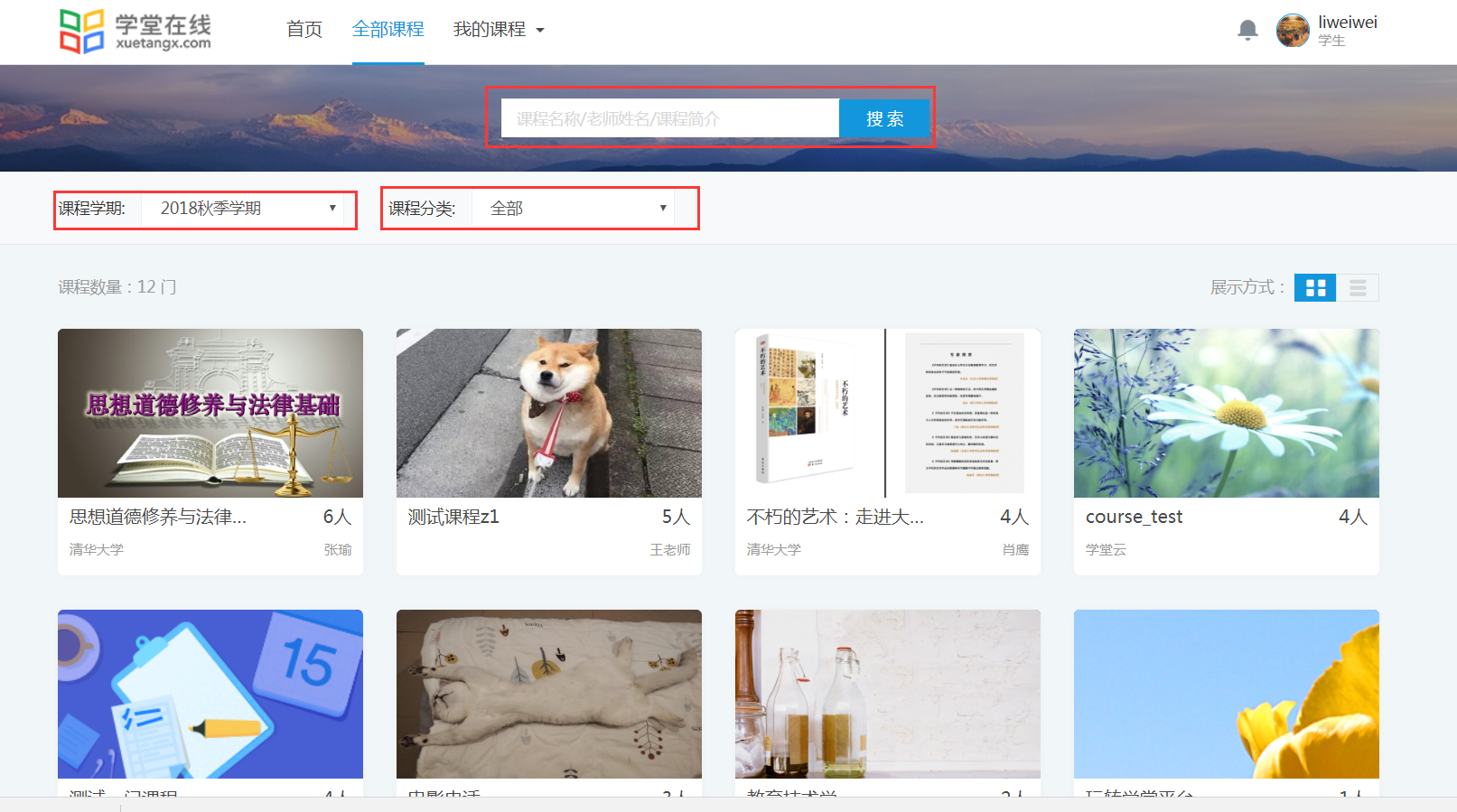


图2.5 全部课程展示页

2.选择一门课程，点击课程封面图，进入课程介绍页，点击“加入课程”按钮即可完成选课。课程介绍页包含课程所在班次、开课时间、课程开课周期、学时安排、课程宣传片、封面图、课程简介、教师简介、课程章节、常见问题等信息。

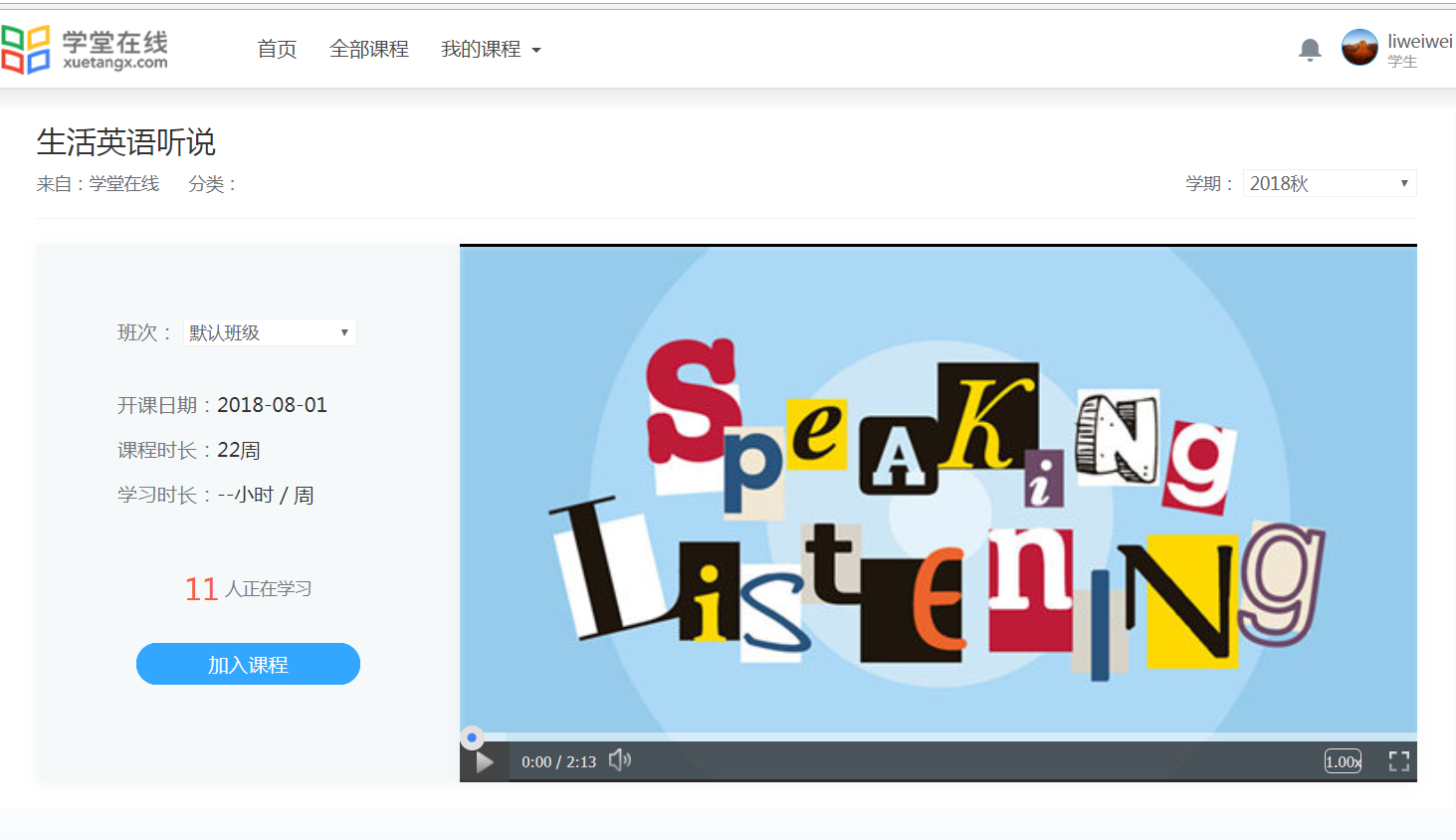


图2.6 课程介绍页

3.“加入选课”按钮变成“去上课”按钮后，即代表成功添加了该课程。

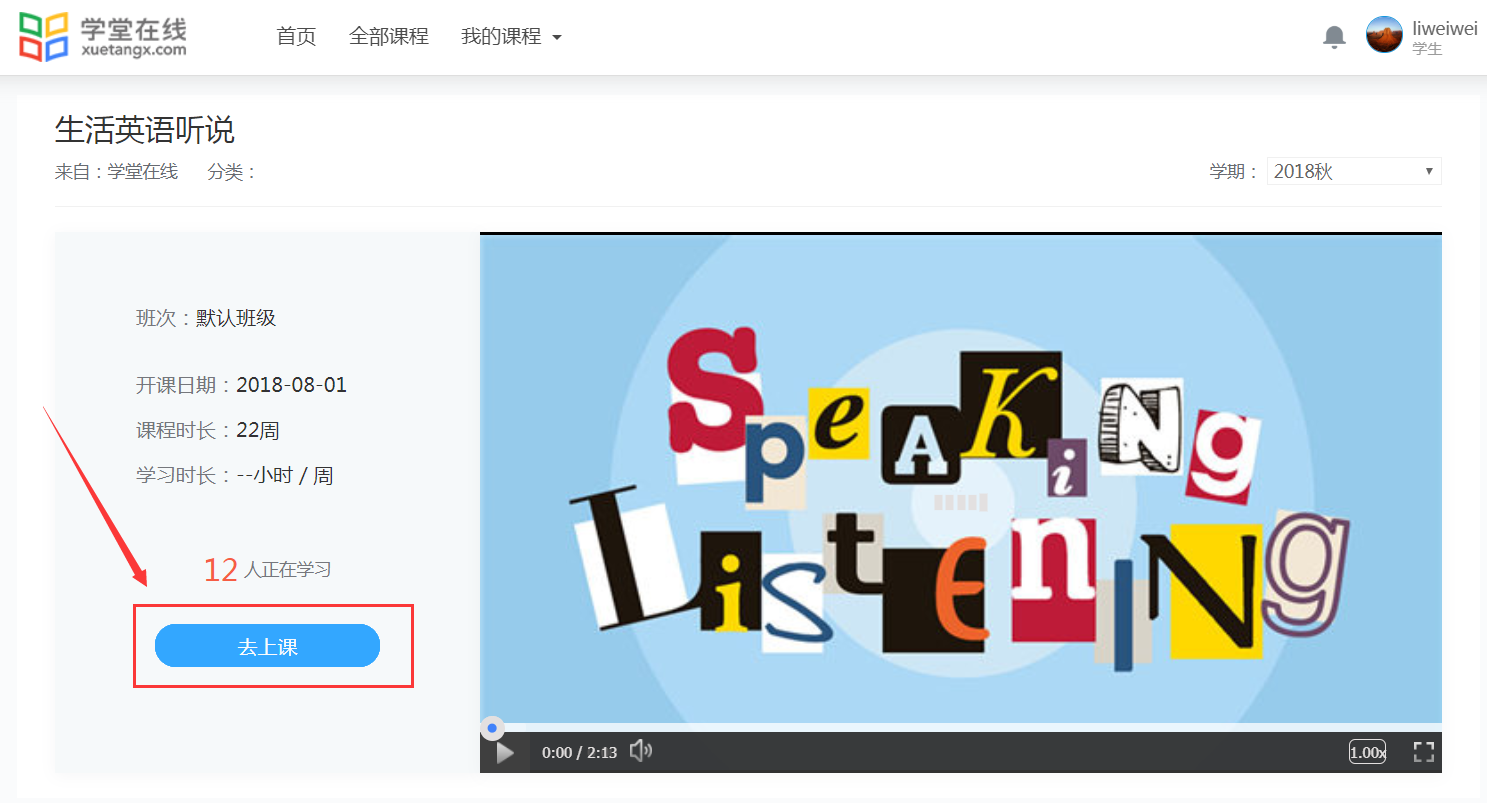


图2.7 去上课页面

**如果课程介绍页显示“老师代选”，即表示学生无法自由选择该课程，只有老师统一在后台导入的学生才可以学习该课程。**

图2.8 老师代选课程